



Bei der Samtgemeinde Mittelweser (Landkreis Nienburg/Weser, ca. 16.000 Einwohner) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Vollzeit-Stelle

**Leitung (m/w/d) im Fachdienst II.2 Soziales und Bildung (Besoldungsgruppe A 12 bzw. Entgeltgruppe 11 TVöD)**

unbefristet zu besetzen.  
Ggf. ist eine Teilzeitbeschäftigung möglich.

**Der Fachdienst umfasst im Wesentlichen die folgenden Aufgabengebiete:**

- Schulträgerangelegenheiten einschl. Schulsekretariate
- Kultur-, Vereins- und Ferienpassangelegenheiten
- Offene Jugendarbeit
- Angelegenheiten der Tagesbetreuung von Kindern (Kitas, Tagespflege)
- Familie und Soziales

Der Fachdienst II.2 ist dem Fachbereich II Bürgerservice, Ordnung und Soziales. Hochbau zugeordnet. Ferner übernimmt die Fachdienstleitung zurzeit die Abwesenheitsvertretung der Fachbereichsleitung.

Eine Änderung der Aufgabenbereiche bleibt vorbehalten.

Der Fachbereich II ist überwiegend im Rathaus Landesbergen untergebracht.

**Anforderungsprofil:**

- Abgeschlossenes Fachhochschulstudium für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst bzw. Angestelltenlehrgang II oder eine vergleichbare Ausbildung
- Bereitschaft zur Wahrnehmung von Terminen außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeiten, auch an Wochenenden und Feiertagen
- Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis
- Konfliktfähigkeit/Kritikfähigkeit
- Fähigkeit zum Zuhören und zum Argumentieren
- Moderationsfähigkeit
- Einsatzbereitschaft/Belastbarkeit
- Selbstmanagement/Selbstständigkeit
- Delegationsvermögen/Entscheidungsfähigkeit
- Überzeugungskraft/Motivationsfähigkeit

**Wünschenswert sind darüber hinaus:**

- Kenntnisse und Erfahrungen in den für den Fachbereich erforderlichen Rechtsvorschriften und im kommunalen Finanzwesen (Doppik)
- Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit politischen Gremien und Fähigkeiten zur selbständigen Präsentation
- Führungserfahrung

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt und sollten in ihrer Bewerbung auf ihre Schwerbehinderteneigenschaft hinweisen.

**Auswahlverfahren:**

Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte **ausschließlich** per E-Mail (max. Datei-Anhang-Größe 10 MB und Anhänge als PDF) unter Angabe des Kennwortes „**Fachdienstleitung II.2** bis zum **01.06.2019** an:

**[bewerbung@sg-mittelweser.de](mailto:bewerbung@sg-mittelweser.de)**

Das finale Personalauswahlverfahren sieht vor, dass sich die Bewerber/innen in einem **Assessment-Center** einer Auswahlkommission vorstellen. Das Assessment-Center beinhaltet sowohl Einzel- als auch Gruppenelemente und findet voraussichtlich Mitte Juli 2019 statt.

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen **Herr Niemeyer** unter der Telefonnummer 05761/705-100 zur Verfügung.

Hinweis: Bewerbungskosten werden von der Samtgemeinde Mittelweser nicht erstattet.

