



Gemeinde Drochtersen

Stellenausschreibung

Bei der Gemeinde Drochtersen ist im Fachbereich Ordnung und Soziales zum 1. Januar 2021 die Stelle der

Fachbereichsleitung (m/ w/ d)

in Vollzeit unbefristet zu besetzen.

Der Dienstposten wird nach Besoldungsgruppe A 12 besoldet. Für Beschäftigte erfolgt die Eingruppierung – vorbehaltlich einer Bewertung und dem Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen - in Entgeltgruppe 12.

Die Stelle ist nicht teilzeitgeeignet.

Das Aufgabengebiet umfasst u.a. folgende Tätigkeiten:

- Leitung des Fachbereiches mit derzeit fünf Beschäftigten
- Allgemeine Ordnungsangelegenheiten (Ordnungsrecht und Gefahrenabwehr)
- Gewerbe-, Gaststätten- und Marktangelegenheiten
- Erteilung von Sondernutzungserlaubnissen
- Durchführung von Wahlen
- Sicherstellung des Brandschutzes (Feuerwehrwesen)
- Betreuung des Ausschusses für Familie, Soziales, Kultur und Sport
- Schiedswesen

Der Stelleninhaber/ dem Stelleninhaber obliegen dabei u.a. folgende Aufgaben:

- haushaltsrechtliche Angelegenheiten
- Stellungnahmen zu Anträgen und Anfragen aus politischen Gremien
- Erstellung von Vorlagen für den Rat und seine Ausschüsse
- Erstellung und Änderung von Rechtsnormen wie Satzungen und ordnungsbehördliche Verordnungen, Entwurf von Allgemeinverfügungen und Richtlinien
- Arbeitsschutz im Fachbereich

... ankommen und wohlfühlen!



Gemeinde Drochtersen



Ihr Profil:

- Befähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung Allgemeine Dienste durch den Abschluss „Diplom-Verwaltungswirt/in (FH)“ oder „Diplom-Verwaltungsbetriebswirt/in (FH)“ oder dem Abschluss der Angestelltenprüfung II als „Verwaltungsfachwirt/in“ bzw. Bachelor of Arts Public Administration
- umfassende Kenntnisse der verwaltungs-, kommunal- und ordnungsrechtlichen Vorschriften
- gute EDV-Kenntnisse
- Eigeninitiative und Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Fortbildung zur/ zum Standesbeamtin/ Standesbeamten und Übernahme entsprechender Aufgaben incl. Trauungen
- Bereitschaft zur Teilnahme an Gremiensitzungen und Terminen auch in den Abendstunden
- Teilnahme an der Rufbereitschaft
- Führerschein Klasse B

Wünschenswert sind daneben:

- Führungserfahrung in einer Kommunalverwaltung
- sicheres und gewandtes Auftreten im Umgang mit Bediensteten und der Öffentlichkeit
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit


Wir bieten Ihnen:

- eine verantwortungsvolle und herausfordernde Tätigkeit in einem vielseitigen Aufgabengebiet
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen einer Gleitzeitregelung
- Möglichkeiten zur Weiterqualifikation
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen


... ankommen und wohlfühlen!



Gemeinde Drochtersen



Für weitere Auskünfte zu den Aufgabenbereichen stehen Ihnen der Stelleninhaber, Herr Nagel, unter 04143-919121 oder Herr Krüger unter 04143-919110 gerne zur Verfügung.



Die Gemeinde Drochtersen fördert aktiv die Gleichstellung. Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Menschen werden nach Maßgabe der rechtlichen Vorgaben bevorzugt berücksichtigt.

Daneben ist die Gemeinde Drochtersen bestrebt, den Anteil an Frauen zu erhöhen und daher besonders an Bewerbungen von Frauen interessiert.

Ihre aussagefähigen Unterlagen senden Sie bitte bis **30.09.2020** an die Gemeinde Drochtersen, Sietwender Straße 27, 21706 Drochtersen oder per E-Mail an gemeinde@drochtersen.de.

... ankommen und wohlfühlen!