

Die **Gemeinde Hohenhameln**
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Fachbereichsleitung für den Fachbereich Familie, Soziales und Ordnung (m/w/d)



zur unbefristeten Einstellung in Vollzeit.

Der Fachbereich beinhaltet insbesondere die Aufgabenbereiche Bürgerbüro, Standesamt, Ordnungswesen einschließlich Verkehrswesen und Feuerwehr, Dorfgemeinschaftshäuser und Mehrzweckgebäude, Geflüchtete und Wohnungslose Personen, sonstige soziale Angelegenheiten, Jugendpflege, Kindertagesstätten und Grundschulen.

Die Führungsspanne umfasst derzeit 24 Mitarbeitende.

Ihre Aufgaben umfassen im Wesentlichen:

- Leitung und Führung des Fachbereichs
- Mitwirkung bei der Organisationsentwicklung und Optimierung der Arbeitsprozesse
- Zusammenarbeit mit der Verwaltungsleitung und fachbereichsübergreifende Zusammenarbeit mit anderen Verwaltungseinheiten
- Vertretung des Fachbereichs in den politischen Gremien und verschiedenen in- und externen Institutionen
- Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten für alle Aufgabenbereiche des Fachbereichs, insbesondere:
 - Frühkindliche Bildung (Kindertagesstätten-, Schulangelegenheiten)
 - Soziale Angelegenheiten (Unterbringung und Betreuung von Geflüchteten und Obdachlosen, Seniorenangelegenheiten, Kinder- und Jugendangelegenheiten)
 - Gemeindejugendpflege
 - Kultur-, Sport- und Vereinsangelegenheiten, Büchereiwesen
 - Bäderwesen (Hallenbad und Badestelle)
 - Ordnungsangelegenheiten (Rechtsangelegenheiten, Gefahrenabwehr, Wahlen, Bürgerservice/Meldeamt, Standesamt, Verkehrsangelegenheiten, Bestattungswesen, Gewerbeangelegenheiten)
 - Brand-, Katastrophen- und Zivilschutz
 - Friedhofs- und Bestattungswesen

Unsere Erwartungen:

- Durch Laufbahnprüfung bzw. entsprechendes Studium mit überwiegend verwaltungswissenschaftlichen Inhalten erworbene Befähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2, Fachrichtung Allgemeine Dienste (ehemals Laufbahn des gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienstes)
- Abgeschlossenes Studium (Diplom, Bachelor, Master) mit rechtlicher Ausrichtung in der Fachrichtung „Öffentliche Verwaltung“ oder Angestelltenlehrgang II bzw. eine vergleichbare Ausbildung/Qualifikation

- Einschlägige Leitungs- und Berufserfahrung im beschriebenen, kommunalen Bereich sind wünschenswert
- Eine aufgeschlossene und engagierte Persönlichkeit mit hohem Führungspotential
- Entscheidungsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Strukturiertes, eigeninitiatives Handeln
- Hohe Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit
- Fahrerlaubnis der Klasse B und Bereitschaft zur dienstlichen Nutzung des eigenen Fahrzeugs sowie die Bereitschaft zur Wahrnehmung von Terminen auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten

Wir bieten Ihnen:

Ein interessantes Aufgabengebiet, eine angenehme Arbeitsatmosphäre, ein kollegiales und motiviertes Miteinander sowie den Austausch in Dienstbesprechungen und Führungsrunden.

- Bedarfsgerechte Fortbildungen
- Leistungsorientierte Bezahlung
- Zusätzliche betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Firmenfitness im Hansefitverbund jetzt Epassi

Die Leitung des Fachbereichs kann sowohl im Beamten- als auch im Tarifbeschäftigtenverhältnis wahrgenommen werden.

Die Besoldung erfolgt je nach Qualifikation bis zur Besoldungsgruppe A12 Niedersächsisches Besoldungsgesetz bzw. richtet sich bei einer Besetzung mit einer/einem Beschäftigten nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD); die Eingruppierung erfolgt je nach Qualifikation bis zur Entgeltgruppe 12 TVöD.

Die Gemeinde Hohenhameln setzt sich für die berufliche Chancengleichheit von Frauen und Männern sowie für die Förderung von schwerbehinderten und diesen gleichgestellten Menschen ein. Im Falle gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden das unterrepräsentierte Geschlecht nach Maßgabe des Nds. Gleichstellungsgesetzes sowie schwerbehinderte Menschen und diesen gleichgestellten Menschen nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis zum **22.10.2026** an die Gemeinde Hohenhameln, Marktstr. 13, 31249 Hohenhameln, bewerbung@hohenhameln.de. Telefonische Auskünfte zum Verfahren erteilt gern: Frau Rogge unter 05128/401-52, Fachliche Auskünfte erteilt gern: Frau Buhndorf unter 05128/401-30.