„Es geht nicht nur darum, Positionen zu besetzen, sondern die richtigen Personen für die richtige Position zu finden.“

Bei der Samtgemeinde Lüchow (Wendland) freuen wir uns auf jede eingehende Bewerbung und wir arbeiten nicht nur an einer noch höheren Bürgerorientierung, sondern auch weiter daran die Zufriedenheit unserer Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen zu erhöhen.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die Stelle als

„Fachangestellte*r für Medien- und Informationsdienste

(Fachrichtung Bibliothek)“ (m/w/d)

in der Bücherei Lüchow (Wendland) neu zu besetzen. Es handelt sich um eine **unbefristete Teilzeitstelle** mit durchschnittlich 30 Stunden wöchentlich. Die Eingruppierung erfolgt in die EG 5 TVöD (anteilig ab 2.403,14 € brutto).

Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen:

- Beratung der Nutzer*innen über Ausleihbedingungen
- EDV-gestützte Ausleih- und Rückbuchung mit Kassenführung
- Erteilung von Auskünften, Bestands- und Informationsvermittlung
- technische Medienbearbeitung und Bestandspflege
- formale und inhaltliche Erschließung der Medien
- Beschaffung von Fachliteratur über den auswärtigen Leihverkehr (Fernleihe)
- Veranstaltungsarbeit
- Organisation und Aufstellung von Medien-Ausstellungen für Erwachsene und Kinder
- statistische Auswertungen
- Mahnwesen
- stellv. Teamleitung der Bücherei

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung zur/zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste
- abgeschlossene Ausbildung zur Buchhändlerin/zum Buchhändler oder alternativ eine Ausbildung zur Kauffrau/zum Kaufmann für Büromanagement
- gute Kenntnisse im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- eine ausgeprägte serviceorientierte Arbeitsweise und kundenfreundliches Auftreten
- gute Medienkompetenz
- Organisationsfähigkeit, eigenständiges Arbeiten und Verantwortungsbewusstsein
- Führerschein Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- eigenständiges Arbeiten auf einem konjunkturunabhängigen Arbeitsplatz
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

- Urlaubsanspruch von 30 Tagen (ab 2027 31 Tagen) im Jahr, zusätzlich arbeitsfreie Tage an Heiligabend und Silvester
- Zusatzleistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, monatlicher steuerfreier Sachbezug, betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen)
- Fahrradleasing im Rahmen der Entgeltumwandlung
- betriebliches Gesundheitsmanagement mit Hansefit

Bewerbung:

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über unser Online-Bewerbungsportal. Das Portal finden Sie in der Stellenanzeige unter "Jetzt bewerben" oder unter www.luechow-wendland.de/stellenausschreibungen. Die Ausschreibungsfrist endet am 04.12.2026.

Kontakt:

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen der Leiter der Personalabteilung, Herr Kehbein, Tel. 05841 126 110, oder die Abteilungsleiterin der Abteilung Kinder/Jugend/Schule/Kultur, Frau Erstling, Tel. 05841 126 410, gerne zur Verfügung.

Bei gleicher Eignung und Befähigung werden Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen vorrangig berücksichtigt. Bitte weisen Sie bereits in Ihrer Bewerbung auf die vorliegende Behinderung hin, damit wir Ihre Interessen bestmöglich wahren können. Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter. Zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens werden personenbezogene Daten gespeichert.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtliche in der 51. Kalenderwoche statt.

Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren zu. Es erfolgt eine datenschutzkonforme Vernichtung nach Ablauf von 4 Monaten nach Bewerbungsfristende.